

Landkreis Rostock
Schulverwaltungs- und Kulturamt
SG Sonstige schulische Fachaufgaben
Am Wall 3-5
18273 Güstrow

Posteingangsstempel:

**Antrag auf Teilnahme an der Schülerbeförderung im Schuljahr _____
ab dem _____ (Datum)**

Ausstellung einer Schülerzeitfahrkarte
(öffentliche Schülerbeförderung)

Änderung der Schülerzeitfahrkarte
(bei Schulwechsel/Änderung der Wohnanschrift)

Organisation Schülerspezialtransport
(individuelle Schülerbeförderung)

Antrag auf Kostenerstattung

Allgemeine Angaben zum/zur Schüler/in

weiblich männlich divers

Name, Vorname: _____

Geburtsdatum: _____

Straße, Hausnummer: _____

PLZ, Wohnort / Ortsteil: _____

Erziehungsberechtigte/r: _____

Telefonnummer: _____ (Bitte unbedingt angeben)

leibliches Kind

Bei geteiltem Sorgerecht ist der Hauptwohnsitz des Kindes anzugeben!

Pflegekind / Mündel

Unterbringung in einer Kinder- und Jugendeinrichtung

Schule: _____

Klasse (im beantragten Schuljahr): _____

Spezialklasse (falls zutreffend): Sportklasse Musikklasse Hochbegabtenklasse

Beantragter Beförderungsmodus

täglich wöchentlich (Internat) sonstige _____

Hinfahrt Rückfahrt

Ausstellung einer Schülerzeitfahrkarte

Angaben zur beantragten Fahrtstrecke für den direkten Schulweg

Haltestelle Wohnort: _____

Haltestelle Schule: _____

Änderung der Schülerzeitfahrkarte (bei Schulwechsel/Änderung der Wohnanschrift)

Änderung ab dem: _____

neue Wohnanschrift: _____

Haltestelle Wohnort: _____

neue Schule: _____

Haltestelle Schule: _____

Ungültige Schülerzeitfahrkarten sind an das Schulverwaltungs- und Kulturamt des Landkreises Rostock zurückzugeben!

Antrag auf Kostenerstattung (bei Besuch der örtlich zuständigen Schule und keiner organisierten Schülerbeförderung)

Notwendigkeit der Fahrkostenerstattung:

Organisation Schülerspezialtransport

Notwendigkeit einer individuellen Beförderung:

Antragsbegründende Unterlagen (in Kopie):

- Nachweis über Eignungsfeststellung bei Förderung einer Begabung (Musik, Sport, Hochbegabung)
- Ergebnis des Verfahrens zur Feststellung des sonderpädagogischen Förderbedarfs vom Staatlichen Schulamt
- fachärztliches Attest / amtsärztliches Gutachten
- Nachweis über Schwerbehinderung / Schwerbehindertenausweis (Vor- und Rückseite)

Besonderheiten bei der Beförderung:

- Rollstuhl (umsetzbar / nicht umsetzbar; klappbar / nicht klappbar)
- Gehhilfen
- sonstiges: _____

Unterrichtszeiten (zwingend erforderlich):

Der Stundenplan ist in Kopie beizufügen.

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Unterrichtsbeginn					
Unterrichtsende					

Die Tourenplanung zur Schülerbeförderung obliegt grundsätzlich der Abstimmung zwischen dem Landkreis Rostock und den vertraglich gebundenen Beförderungsunternehmen.

Erklärung zur Vollständigkeit und Richtigkeit der Angaben sowie der Einwilligung zur Datenverarbeitung:

Ich versichere, dass die Angaben in diesem Antrag der Wahrheit entsprechen und keine Tatsachen verschwiegen wurden, die für den Anspruch maßgebend sind. Es ist mir bekannt, dass ich mich durch unwahre oder unvollständige Angaben der Strafverfolgung aussetze und zu Unrecht bezogene Leistungen zurückzahlen muss. Eine Fahrkostenübernahme kann auch eingestellt werden, wenn die nach der Satzung für die Schülerbeförderung geforderten Voraussetzungen nicht mehr vorliegen. Ich verpflichte mich, jede Änderung sofort und unaufgefordert dem Schulverwaltungs- und Kulturamt des Landkreises Rostock mitzuteilen. Ich bin damit einverstanden, dass meine personenbezogenen sowie eventuellen Gesundheitsdaten im Fachprogramm der Schülerbeförderung eingepflegt, gespeichert und an Dritte zum Zwecke der Durchführung der Schülerbeförderung weitergeleitet werden. Mit meiner Unterschrift bestätige ich den Erhalt des Informationsblattes nach Artikel 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO).

Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r / volljährige/r Schüler/in

Bestätigung durch die Schule:

Im beantragten Schuljahr _____ besucht der Schüler/in: _____
die Klasse / Spezialklasse _____ unserer Schule:

Datum/Unterschrift

Schulstempel

Informationen

nach Artikel 13 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung

Landkreis Rostock
Der Landrat
Am Wall 3-5
18273 Güstrow
www.landkreis-rostock.de

Kontaktdaten des behördlichen Datenschutzbeauftragten

Landkreis Rostock
Datenschutzbeauftragter
Am Wall 3-5, 18273 Güstrow

Ansprechpartner

Schulverwaltungs- und Kulturamt
Geschäftsstelle
Telefon: **03843 – 755 - 40999**
E-Mail: schulverwaltung@lkros.de

Telefon: 03843 / 755 - 30001
E-Mail: datenschutz@lkros.de

Zweck der Datenverarbeitung:

- Antragsbearbeitung und Schülerzeitfahrkartenverwaltung entsprechend §113 Schulgesetz Mecklenburg-Vorpommern.

Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung:

- Art 6 Abs. 1 lit. a) & c) DS-GVO , Schulgesetz Mecklenburg-Vorpommern

Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten durch die betroffene Person:

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist für die Schülerbeförderung erforderlich.

Mögliche Folgen der Nichtbereitstellung bzw. Zurückhaltung von personenbezogenen Daten sind:
die Schülerbeförderung ist nicht möglich

Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten:

- der jeweilige Beförderungsträger der Schülerbeförderung

Geplante Datenübermittlung in ein Drittland oder an eine internationale Organisation

nein ja

Wenn ja, weitere Informationen gem. Art. 13 Abs. 1 lit. f) bzw. Art. 14 Abs. 1 lit. f) DS-GVO

Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:

- Die Speicherdauer für die erhobenen Daten richtet sich unter Beachtung gesetzlicher und satzungsmäßiger oder vertraglicher Aufbewahrungsfristen nach Art. 5 Abs. 1 lit. e DS-GVO

Information zu Betroffenenrechten

Auf **Ihre Rechte** zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch bezüglich aller Ihrer verarbeiteten personenbezogenen Daten weisen wir Sie an dieser Stelle ausdrücklich hin. Rechtsgrundlagen hierfür sind die Art. 15 bis 21 DS-GVO.

Beruhet die Verarbeitung personenbezogener Daten auf Ihrer Einwilligung, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Sie haben das Recht Beschwerden beim Landesbeauftragten für Datenschutz zu erheben.

Postanschrift: Schloss Schwerin, Lennéstraße 1, 19053 Schwerin,
Tel.: 0385 / 59494-0 oder E-Mail: info@datenschutz-mv.de.